

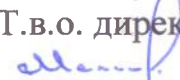
ПОГОДЖЕНО

Заступник директора

з навчальної роботи

 Ірина ГРИШИНА29 серпня 2025 року**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Т.в.о. директора коледжу

 Віталій МЕЛЬНИКОВ29 серпня 2025 року**ПЛАН****роботи навчально – методичного підрозділу**
на 2025 – 2026 навчальний рік

Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
<u>I Організаційна робота</u>			
1 Систематизувати та впорядковувати інформаційний потік урядових рішень, рекомендацій органів освіти, професійних, галузевих і педагогічних установ.	Протягом року	Заступник директора Гришина І.М., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
2 Своєчасно знайомити голів циклових комісій та педагогічний колектив коледжу з нормативною документацією МОН України, Департаменту освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації.	Протягом року	Заступник директора Гришина І.М., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	

1	2	3	4
3 Визначити методичну проблему та мету освітнього процесу коледжу для реалізації їх в освітньому процесі.	Серпень 2025 року	Заступник директора Гришина І.М., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
4 В планах робіт циклових комісій забезпечити визначення основних напрямків методичної роботи викладачів на поточний навчальний рік.	Серпень 2025 року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
5 Надавати допомогу цикловим комісіям щодо підготовки методичної документації на поточний навчальний рік в електронному форматі.	Постійно	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., викладачі – методисти	
6 Координувати дії циклових циклових комісій у дистанційному режимі.	Постійно	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
7 Вивчати та аналізувати стан навчально-програмної документації в електронному вигляді, вносити необхідні зміни та доповнення.	Постійно	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
8 Надавати індивідуальні консультації викладачам щодо правильного оформлення навчально-методичної документації в електронному форматі.	Постійно	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	

9 Здійснювати моніторинг контенту електронних курсів викладачів коледжу на освітніх платформах.	Протягом навчального року	Заступник директора Гришина І.М., завідувач відділень Макогон Т.В., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
10 Забезпечувати участь викладачів коледжу в роботі циклових комісій та обласних методичних об'єднань у дистанційному форматі.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
11 Здійснювати контроль за виконанням графіка проведення викладачами відкритих занять в режимі онлайн. Надання консультативної допомоги викладачам у їх підготовці та проведенні.	Жовтень - лютий 2025-2026 навчальний рік	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
12 Інформувати викладачів про міжнародні, українські, регіональні конкурси для студентів і викладачів.	Постійно	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
13 Організовувати діяльність викладачів щодо створення електронних курсів навчальних дисциплін та предметів, їх оновлення, доповнення та коригування.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	

14 Підтримувати зв'язки з іншими навчальними закладами фахової передвищої освіти з метою обміну досвідом роботи щодо організації освітнього процесу в умовах воєнного стану.	Протягом навчального року	Заступник директора Гришина І.М., голови циклових комісій, завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
15 Здійснювати внутрішній моніторинг діючих освітньо-професійних програм.	Протягом навчального року	Заступник директора Гришина І.М., завідувач відділень Макогон Т.В., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
16 Популяризувати серед викладачів методичні матеріали, розроблені Українським інститутом національної пам'яті, присвячених відзначенню пам'ятних дат історії України, вшануванню пам'яті борців та воїнів за незалежність України.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М. голови циклових комісій	
17 Забезпечувати доступність до профорієнтаційної інформації навчального закладу та її популяризацію через використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	

18 Здійснити аналіз роботи навчально – методичного підрозділу за минулий навчальний рік. Обговорити пропозиції з планування та корекції планів на 2026 – 2027 навчальний рік	Червень 2026 рік	Заступник директора Гришина І.М., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
II Розвиток педагогічної творчості та підвищення педагогічної кваліфікації			
1 Здійснювати вивчення, узагальнення і популяризацію передового педагогічного досвіду.	За графіком, протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
2 Контролювати виконання плану-графіку підвищення кваліфікації викладачів. Спрямовувати діяльність циклових комісій на безперервне підвищення професійної майстерності викладачів та вдосконалення фахової підготовки в дистанційному форматі. Здійснювати контроль за виконанням плану-графіку підвищення кваліфікації викладачів.	За графіком, протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
3 Активізувати самостійну роботу викладачів щодо підвищення своєї професійної компетентності.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
4 Залучати голів циклових комісій і викладачів до участі у підготовці, за порядком денним, питань для розгляду на засіданнях педагогічної та методичної рад.	За планом роботи методичної та	Заступник директора Гришина І.М., завідувач НМК Кондратенко Н.М.,	

	педагогічної рад	методист Звонкова С.М.	
5 Надавати методичну допомогу викладачам під час атестації.	Протягом навчального року	Заступник директора Гришина І.М., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
6 Організовувати для викладачів індивідуальні консультації з методичних проблем щодо організації освітнього процесу.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
7 Надавати методичну допомогу викладачам в розробці робочих навчальних програм, у написанні методичних матеріалів, статей, рецензуванні, створенні електронних навчальних курсів та плануючої документації.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
8 Надавати консультативну допомогу викладачам у створенні та використанні ЕОР в інформаційно-освітньому середовищі.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
9 Розробити та затвердити план роботи Школи педагогічної майстерності викладачів.	Вересень 2025 року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
10 Проводити оперативні наради з головами циклових комісій в дистанційному режимі та онлайн форматі.	Протягом навчального року – перша середа місяця	Заступник директора Гришина І.М., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	

11 Спрямовувати діяльність циклових комісій на безперервне підвищення професійної майстерності викладачів та вдосконалення фахової підготовки. Контролювати виконання плану-графіку підвищення кваліфікації викладачів. Координувати безперервну освіту педагогічних працівників.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
12 Спонукаати викладачів до участі у науково-методичній та дослідницькій роботі.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М.	
13 Оновлювати зміст освітніх компонентів освітньо-професійних програм на основі інновацій у науці, технологіях, галузях.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
14 Продовжувати співпрацю учасників освітнього процесу коледжу та закладів фахової передвищої освіти в проведенні інноваційної роботи, практичного навчання, участі в науково-практичних конференціях, олімпіадах, вебінарах та інших науково-методичних і виховних заходах.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	

III Передовий досвід роботи циклових комісій

Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	2	3	4
1 Провести аналіз методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін і предметів циклових комісій: «Організації перевезень та управління на залізничному транспорті» «Рухомого складу та електропостачання залізниць» «Природничо-математичних дисциплін»	Листопад 2025 р. Листопад 2025 р. Лютий 2026 р.	Заступник директора Гришина І.М., завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	

Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	2	3	4
2 Підготувати документацію до атестації педагогічних працівників.	Лютий 2026 рік	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., завідувач канцелярії Петрусенко Д.Я.	
3 Підвести підсумки участі викладачів циклових комісій у міських, обласних та загальноукраїнських конференціях і заходах у дистанційному форматі.	Травень 2026 рік	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
4 Забезпечити проведення конкурсів «Кращий за фахом» у дистанційному форматі в режимі онлайн.	Лютий - березень 2026 рік	Заступник директора Гришина І.М., голови циклових комісій	
5 Здійснити моніторинг діяльності викладачів щодо виконання посадових обов'язків та основних напрямків навчально-методичної роботи.	Квітень - травень 2026 рік	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
6 Виявляти інноваційний педагогічний досвід та сприяти його застосуванню і впровадженню в освітній процес.	Протягом навчального	завідувач НМК Кондратенко Н.М.,	

	року	методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
7 Пропагувати передовий педагогічний досвід щодо застосування сучасних електронних освітніх платформ з метою формування професійної компетентності викладачів.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
8 Вивчати і враховувати провідний досвід успішних вітчизняних та зарубіжних закладів фахової передвищої освіти.	Протягом навчального року	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	
9 Забезпечити своєчасне оформлення головами циклових комісій і викладачами звітної документації.	Червень 2026 рік	завідувач НМК Кондратенко Н.М., методист Звонкова С.М., голови циклових комісій	

Завідувач НМК

Методист

Наталія КОНДРАТЕНКО

Світлана ЗВОНКОВА